



საქართველოს განათლების, მეცნიერების, კულტურისა და სპორტის მინისტრი

ბრძანება № 582

თბილისი

„10“ 05 2019წ.

ზოგადსაგანმანათლებლო დაწესებულების სახელმძღვანელოს/სერიის გრიფირებისას მოსაზრებების წარდგენის, განხილვის და გადაწყვეტილების მიღების წესის და ვადების, დამტკიცების შესახებ

საქართველოს ზოგადი ადმინისტრაციული კოდექსის 61-ე მუხლის, „საქართველოს მთავრობის სტრუქტურის, უფლებამოსილებისა და საქმიანობის წესის შესახებ“ საქართველოს კანონის 21-ე მუხლის, „საქართველოს მთავრობის სტრუქტურის, უფლებამოსილებისა და საქმიანობის წესის შესახებ“ საქართველოს კანონში ცვლილების შეტანის თაობაზე“ საქართველოს 2018 წლის 05 ივლისის კანონის მე-2 მუხლის პირველი და მე-8 პუნქტების, საქართველოს მთავრობის 2018 წლის 14 სექტემბრის №468 დადგენილების პირველი მუხლით დამტკიცებული „საქართველოს განათლების, მეცნიერების, კულტურისა და სპორტის სამინისტროს დებულების“ მე-3 მუხლის მე-2 პუნქტის „ა“ და „ლ“ ქვეპუნქტების, საქართველოს განათლებისა და მეცნიერების მინისტრის 2017 წლის 16 თებერვლის N28/5 ბრძანებით დამტკიცებული „ზოგადსაგანმანათლებლო დაწესებულების სახელმძღვანელოს/სერიის გრიფირების წესის“ მე-10 მუხლის მე-2 პუნქტისა და საქართველოს განათლების, მეცნიერების, კულტურისა და სპორტის მინისტრის მოადგილის 2019 წლის 06 მაისის N521611 მოხსენებითი ბარათის, საქართველოს განათლების, მეცნიერების, კულტურისა და სპორტის სამინისტროს სკოლამდელი და ზოგადი განათლების განვითარების დეპარტამენტის უფროსის ფუნქციათა შემსრულებლის 2019 წლის 08 მაისის N534959 სამსახურებრივი ბარათის გათვალისწინებით

ვ ბ რ ძ ა ნ ე ბ:

1. ზოგადი განათლების დაწესებითი, საბაზო და საშუალო საფეხურების სასკოლო სახელმძღვანელოებზე/სერიებზე გამოცხადებული გრიფირებისას წარდგენილ გრიფირების განაცხადებზე საქართველოს განათლების, მეცნიერების, კულტურისა და სპორტის მინისტრის მიერ საბოლოო გადაწყვეტილების მიღებამდე მოსაზრების წარდგენის უფლების უზრუნველყოფის მიზნით, დამტკიცდეს ზოგადსაგანმანათლებლო დაწესებულების სახელმძღვანელოს/სერიის გრიფირებისას მოსაზრებების წარდგენის, განხილვის და გადაწყვეტილების მიღების წესი და ვადები ამ ბრძანების დანართის შესაბამისად;

2. ძალადაკარგულად გამოცხადდეს „ზოგადი განათლების დაწესებითი საფეხურის ზოგადსაგანმანათლებლო დაწესებულების სახელმძღვანელოს/სერიის გრიფირებისას

მოსაზრებების წარმოდგენისა და გადაწყვეტილების მიღების ვადების, განხილვისა და გადაწყვეტილების მიღების წესის დამტკიცების შესახებ“ საქართველოს განათლებისა და მეცნიერების მინისტრის 2018 წლის 20 ივნისის N584 ბრძანება;

3. დაევალოს სტრატეგიული კომუნიკაციის დეპარტამენტს ამ ბრძანების გამოქვეყნება საქართველოს განათლების, მეცნიერების, კულტურისა და სპორტის სამინისტროს ოფიციალურ ვებგვერდზე;

4. ბრძანება ძალაშია ხელმოწერისთანავე;

5. ბრძანება შეიძლება გასაჩივრდეს მისი გამოცემიდან ერთი თვის ვადაში თბილისის საქალაქო სასამართლოში (მის.: ქ. თბილისი, აღმაშენებლის ხეივანი მე-12 კმ., №6).



მიხეილ ბატიაშვილი

ზოგადსაგანმანათლებლო დაწესებულების სახელმძღვანელოს/სერიის გრიფირებისას მოსაზრებების წარდგენის, განხილვის და გადაწყვეტილების მიღების წესი და ვადები

მუხლი 1. ზოგადი დებულებანი

”ზოგადსაგანმანათლებლო დაწესებულების სახელმძღვანელოების/სერიების (შემდეგში - სახელმძღვანელო/სერია) გრიფირებისას განმცხადებლის მიერ მოსაზრებების წარდგენის, განხილვის და გადაწყვეტილების მიღების წესი და ვადები” (შემდეგში - წესი) განსაზღვრავს მოსაზრებების განმხილველი დროებითი კომისიის (შემდეგში - კომისია) სტრუქტურას, მუშაობის წესს, განმცხადებლის მოსაზრებების წარდგენისა და გადაწყვეტილების მიღების ვადებს.

მუხლი 2. კომისიის საქმიანობის მიზანი

1. კომისიის საქმიანობის მიზანია, სახელმძღვანელოებზე/სერიებზე გამოცხადებული გრიფირებისას წარდგენილ გრიფირების განაცხადებზე საქართველოს განათლების, მეცნიერების, კულტურისა და სპორტის მინისტრის (შემდეგში - მინისტრი) მიერ საბოლოო გადაწყვეტილების მიღებამდე, განმცხადებლის მიერ რეცენზიის გაცნობის შემდეგ, მოსაზრებების წარდგენის უფლების უზრუნველყოფა, მოსაზრებების მიღება, განხილვა და მათზე გადაწყვეტილების მიღება.

2. კომისია თავისი საქმიანობისას ხელმძღვანელობს საქართველოს კონსტიტუციით, საქართველოს საერთაშორისო ხელშეკრულებებითა და შეთანხმებებით, საქართველოს სხვა საკანონმდებლო და კანონქვემდებარე ნორმატიული აქტებითა და ამ წესით.

მუხლი 3. კომისიის სტრუქტურა

1. კომისიის შემადგენლობა მტკიცდება მინისტრის ინდივიდუალური ადმინისტრაციულ-სამართლებრივი აქტით.

2. კომისია შედგება კომისიის თავმჯდომარის, კომისიის თავმჯდომარის მოადგილის და კომისიის სხვა წევრებისაგან. კომისიის თითოეულ წევრს აქვს ერთი ხმის უფლება.

3. კომისიასთან არსებობს კომისიის სამდივნო, რომლის წევრი/წევრები არ არიან კომისიის წევრები და არა აქვთ ხმის უფლება.

4. განმცხადებლის მოსაზრებების განხილვაში, შესაბამისი რეცენზენტის/რეცენზენტების გარდა, კომისიის გადაწყვეტილებით, შესაძლებელია ჩართულ იქნენ შესაბამისი საგნის/დარგის დამოუკიდებელი სპეციალისტები, რომლებიც არ მონაწილეობენ კომისიის მიერ საბოლოო გადაწყვეტილების მიღებაში.

მუხლი 4. კომისიის მუშაობის წესი

1. ელექტრონულ სისტემაში განმცხადებელთა მიერ წარმოდგენილი მოსაზრების მიღებას, დახარისხებას და წინამდებარე წესის მე-6 მუხლის მე-7 პუნქტით დადგენილ მოთხოვნებთან შესაბამისობის შემოწმებას ახორციელებს კომისიის სამდივნო.
2. კომისია იკრიბება სხდომებზე, რომლის ორგანიზებას (დღის წესრიგის შედგენა, კომისიის წევრთა და სხვა პირთა მოწვევა და ა.შ.) ახდენს კომისიის სამდივნო.
3. კომისიას წარმოადგენს და სხდომებს უძღვება კომისიის თავმჯდომარე, ხოლო მისი არყოფნის შემთხვევაში – კომისიის თავმჯდომარის მოადგილე. კომისიის თავმჯდომარისა და მისი მოადგილის ერთდროულად არყოფნის შემთხვევაში, სხდომას თავმჯდომარეობს სხდომაზე დამსწრე კომისიის წევრთა მიერ შერჩეული ერთ-ერთი წევრი.
4. კომისიის სხდომა უფლებამოსილია, თუ სხდომას ესწრება წევრთა ნახევარზე მეტი, კომისიის სხდომაზე დამსწრე პირთა აღრიცხვას უზრუნველყოფს კომისიის სამდივნო.
5. კომისიის გადაწყვეტილება მიიღება ღია კენჭისყრით, კომისიის სხდომაზე დამსწრე წევრთა ხმათა უმრავლესობით.
6. ხმების თანაბრად გაყოფის შემთხვევაში, გადამწყვეტია კომისიის სხდომის თავმჯდომარის ხმა. განსხვავებული მოსაზრება დაერთვება ოქმს.
7. კომისიის სხდომაზე მიღებული გადაწყვეტილებები ფორმდება კომისიის სხდომის ოქმით, არაუგვიანეს გადაწყვეტილების მიღების მეორე დღისა, და ძალაში შედის სხდომაზე დამსწრე კომისიის ყველა წევრის მიერ მისი ხელმოწერიდან.
8. კომისიის სხდომის ოქმში სხდომის მიმდინარეობა შესაძლებელია აისახოს წერილობით და/ან ელექტრონული ფორმით, რომლის შედგენაზე პასუხისმგებელია კომისიის სამდივნო.
9. კომისიის მიერ მიღებული გადაწყვეტილება დაინტერესებული პირებისთვის გაცნობისა და გრიფის მინიჭების შესახებ გადაწყვეტილების მიღების პროცესში გასათვალისწინებლად, კომისიის სამდივნოს მიერ აისახება ელექტრონულ სისტემაში.
10. კომისიის თავმჯდომარის/თავმჯდომარის მოადგილის მიერ მიცემული დავალებებისა და/ან კომისიის მიერ მიღებული გადაწყვეტილებების შესრულებას უზრუნველყოფს კომისიის სამდივნო.

მუხლი 5. კომისიის წევრთა ინტერესთა კონფლიქტი

1. ინტერესთა კონფლიქტის თავიდან აცილების მიზნით, აკრძალულია რეცენზენტი/განმცხადებელი/ავტორი/საავტორო უფლების მფლობელი იყვნენ კომისიის წევრები და/ან საგნის/დარგის დამოუკიდებელი სპეციალისტები ან მათი ნათესავები.
2. ამ მუხლის მიზნებისათვის ნათესავად ჩაითვლება „ზოგადსაგანმანათლებლო დაწესებულების სახელმძღვანელოს/სერიის გრიფირების წესის დამტკიცების შესახებ“ მინისტრის 2017 წლის 16 თებერვლის N28/ზ ბრძანებით დამტკიცებული წესის (შემდგომში - გრიფირების წესი) მე-3 მუხლის მე-3 პუნქტით გათვალისწინებული პირები.
3. ინტერესთა კონფლიქტის აღმოჩენისა ან წარმოქმნისას მხარეები ვალდებული არიან დაუყოვნებლივ განაცხადონ ამის შესახებ კომისიისათვის წერილობითი მიმართვის გზით. ინტერესთა კონფლიქტის არსებობისას საქარველოს ზოგადი ადმინისტრაციული კოდექსისა და

გრიფირების წესის შესაბამისად მინისტრი უფლებამოსილია მიიღოს კომისიის წევრის აცილების გადაწყვეტილება.

მუხლი 6. განმცხადებელთა მიერ მოსაზრებების წარდგენა

1. განმცხადებელი უფლებამოსილია რეცენზიის გაცნობის შემდეგ, თითოეულ რეცენზიასთან დაკავშირებით, კომისიას წარუდგინოს თავისი დასაბუთებული მოსაზრებები.
2. განმცხადებლის მიერ მოსაზრების წარდგენა ხორციელდება მხოლოდ ელექტრონული სისტემის (www.grifireba.emis.ge) მეშვეობით.
3. რეცენზიაზე მოსაზრების წარდგენა შესაძლებელია იმ შემთხვევაში თუ:
 - ა) განმცხადებელი არ ეთანხმება რეცენზენტთა საგნობრივი ჯგუფის მიერ განხორციელებულ შეფასებას /დასაბუთებას/რეკომენდაციას/მითითებას.
 - ბ) განმცხადებელი ნაწილობრივ ეთანხმება რეცენზენტთა საგნობრივი ჯგუფის მიერ გაცემულ რეკომენდაციას/მითითებას/დასაბუთებას;
 - გ) განმცხადებელი არ ეთანხმება რეცენზენტთა საგნობრივი ჯგუფის რეცენზიას, რომ მაკეტი არ არის ჯგუფის მიერ გაცემული რეკომენდაციის ავთენტური;
4. განმცხადებელი ვალდებულია რეცენზიის გაცნობის შემდეგ 7 კალენდარული დღის ვადაში, შეფასებაზე/დასაბუთებაზე/რეკომენდაციაზე/მითითებაზე ელექტრონული სისტემის მეშვეობით, თითოეულ მათგანზე განახორციელოს შესაბამისი მონიშვნა:
 - ა) „ვეთანხმები“ - როდესაც განმცხადებელი სრულად ეთანხმება საგნობრივი ჯგუფის მიერ გაცემულ შეფასებას/დასაბუთებას/რეკომენდაციას/მითითებას, ხოლო რეკომენდაციის/მითითების არსებობის შემთხვევაში, საგნობრივი ჯგუფის მიერ დადგენილ ვადაში განახორციელებს მაკეტის შესაბამის კორექტურასა და ხელახალ ატვირთვას;
 - ბ) „ნაწილობრივ ვეთანხმები“ - როდესაც განმცხადებელი ნაწილობრივ ეთანხმება საგნობრივი ჯგუფის მიერ გაცემულ რეკომენდაციას/მითითებას/დასაბუთებას, შესაბამისად, საგნობრივი ჯგუფის მიერ დადგენილ ვადაში განახორციელებს მაკეტის შესაბამის კორექტურასა და ხელახალ ატვირთვას, ამასთან იმ ნაწილში, სადაც არ ეთანხმება საგნობრივი ჯგუფის მიერ გაცემულ შეფასებას/რეკომენდაციას/მითითებას/დასაბუთებას წინამდებარე წესით განსაზღვრულ ვადაში ელექტრონული სისტემის მეშვეობით წარადგენს მოსაზრებას/მოსაზრებებს;
 - გ) „არ ვეთანხმები“ - როდესაც განმცხადებელი არ ეთანხმება საგნობრივი ჯგუფის მიერ გაცემულ შეფასებას/დასაბუთებას/რეკომენდაციას/მითითებას და წარადგენს მოსაზრებას;
5. განმცხადებელი უფლებამოსილია, ამ მუხლის მე-3 პუნქტის „ა“ და „ბ“ ქვეპუნქტებით გათვალისწინებულ შემთხვევებში კომისიას მიმართოს რეცენზიის გაცნობიდან 7 კალენდარული დღის ვადაში, ხოლო ამავე მუხლის მე-3 პუნქტის „გ“ ქვეპუნქტის შემთხვევაში კი - ავთენტურობის თაობაზე რეცენზიის გაცნობიდან 3 კალენდარული დღის ვადაში.

6. ამ მუხლის მე-5 პუნქტით დადგენილი ვადის გაშვების შემთხვევაში, განმცხადებელი კარგავს მოსაზრების/მოსაზრებების წარდგენის უფლებას და საგნობრივი ჯგუფის მიერ გაცემული რეცენზია სავალდებულოა შესასრულებლად.
7. მოსაზრება წარდგენილი უნდა იქნეს ანონიმურობის პრინციპისა და შემდეგი რეკვიზიტების დაცვით, პრინციპით ერთი განაცხადი (ID) - ერთი მოსაზრება:
- ა) იმ დაწესებულებას დასახელება, რომელსაც მიმართავს განმცხადებელი;
 - ბ) განაცხადის ნომერი (ID);
 - ბ) კლასი/კლასები;
 - გ) საგნის დასახელება;
 - დ) კრიტერიუმი (ინდიკატორი) /მოთხოვნა (ნომრის მითითებით), რომელზეც წარდგენილია მოსაზრება;
 - ე) დასაბუთება.
8. განმცხადებელმა მოსაზრების წარდგენისას უნდა დაასაბუთოს კონკრეტულად რა ნაწილში არ ეთანხმება საგნობრივი ჯგუფის მიერ განხორციელებულ შეფასებას/დასაბუთებას/რეკომენდაციას/მითითებას.

მუხლი 7. მოსაზრების განხილვის, გადაწყვეტილების მიღების წესი და ვადები

1. კომისიის მიერ მოსაზრებების განხილვა წარმოებს რეცენზენტისა და განმცხადებლის ვინაობის კონფიდენციალურობის დაცვით.
2. კომისია მოსაზრებებთან დაკავშირებით უფლებამოსილია მიიღოს შემდეგი სახის გადაწყვეტილებებიდან ერთ-ერთი ან რამდენიმე:
 - ა) უარი თქვას მოსაზრების წარმოებაში მიღებაზე, როდესაც კომისიის სამდივნოს მიერ მოსაზრების შემოწმებისას დადგინდება, რომ მოსაზრების ფორმა არ აკმაყოფილებს დადგენილ მოთხოვნებს;
 - ბ) მიიღოს მოსაზრება წარმოებაში და განხილვის შედეგად შესაბამისი დასაბუთების დართვით:
 - ბ.ა) უცვლელი დატოვოს საგნობრივი ჯგუფის მიერ გაცემული რეკომენდაცია/მითითება/დასაბუთება და თითოეული რეცენზენტის მიერ განხორციელებული შეფასება (ქულობრივი/სიტყვიერი), რა დროსაც განმცხადებელს განუსაზღვრავს მაკეტის კორექტურისათვის შესაბამის ვადას, თუ რეცენზიაში გაცემულია რეკომენდაცია/მითითება;
 - ბ.ბ) შეცვალოს საგნობრივი ჯგუფის მიერ გაცემული რეკომენდაცია/მითითება/დასაბუთება და/ან შეცვალოს და/ან უცვლელი დატოვოს თითოეული რეცენზენტის მიერ განხორციელებული შეფასება (ქულობრივი/სიტყვიერი). შეფასების (ქულობრივი/სიტყვიერი) ცვლილებიდან გამომდინარე, გასცეს რეკომენდაცია/მითითება და განმცხადებელს განუსაზღვროს მაკეტის კორექტურისათვის შესაბამისი ვადა, ან გააუქმოს საგნობრივი ჯგუფის მიერ გაცემული რეკომენდაცია/მითითება;

ბ.გ) მე-6 მუხლის მე-3 პუნქტის „ბ“ ქვეპუნქტით გათვალისწინებულ შემთხვევაში, უცვლელი დატოვოს/შეცვალოს/გააუქმოს საგნობრივი ჯგუფის მიერ გაცემული რეკომენდაციის/მითითების/დასაბუთების ის ნაწილი, რომელსაც არ ეთანხმება მოსაზრების წარმდგენი. საგნობრივი ჯგუფის მიერ გაცემული რეკომენდაციის/მითითების/დასაბუთების შესაბამისი ნაწილის უცვლელად დატოვების/შეცვლის შემთხვევაში განმცხადებელს განუსაზღვროს მაკეტის კორექტურისათვის შესაბამისი ვადა;

ბ.დ) შეცვალოს ან უცვლელად დატოვოს რეცენზენტთა საგნობრივი ჯგუფის მიერ მიღებული გადაწყვეტილება მაკეტში განხორციელებული კორექტურის გაცემულ რეკომენდაციასთან/მითითებასთან ავთენტურობის თაობაზე. აღნიშნულ შემთხვევაში კომისია უფლებამოსილია შეცვალოს და/ან უცვლელი დატოვოს თითოეული რეცენზენტის მიერ განხორციელებული შეფასება (ქულობრივი/სიტყვიერი);

3. ამ მუხლის მე-2 პუნქტის საფუძველზე მაკეტის კორექტურისათვის განსაზღვრული ვადა არ უნდა აღემატებოდეს 6 კალენდარულ დღეს.

4. კომისია მიღებულ მოსაზრებებზე გადაწყვეტილებას იღებს:

ა) მე-6 მუხლის მე-3 პუნქტის „ა“ და „ბ“ ქვეპუნქტებით გათვალისწინებულ შემთხვევებში, არაუგვიანეს მოსაზრების წარდგენის ვადის დასრულებიდან 8 კალენდარული დღის ვადაში;

ბ) მე-6 მუხლის მე-3 პუნქტის „გ“ ქვეპუნქტის შემთხვევაში კი, არაუგვიანეს მოსაზრების წარდგენის ვადის დასრულებიდან 4 კალენდარული დღის ვადაში.

5. იმ შემთხვევაში, თუ მოსაზრებას თან ახლავს ზოგადი ხასიათის დასაბუთება, კომისია იღებს გადაწყვეტილებას მიღებული მოსაზრების დაკმაყოფილებაზე უარის თქმის.

6. კომისია გადაწყვეტილებას იღებს მოსაზრებების განხილვაში რეცენზენტთა შესაბამისი საგნობრივი ჯგუფის (ან ჯგუფის შესაბამისი წევრის) გარდა, საჭიროების შემთხვევაში, ჩართული ამავე საგნის/დარგის დამოუკიდებელი სპეციალისტის მოსაზრებების მოსმენის/მიღების შემდეგ. კომისიის მიერ გადაწყვეტილების მიღებისას, რეცენზენტთა შესაბამისი საგნობრივი ჯგუფის (ან ჯგუფის შესაბამისი წევრის) და/ან საგნის/დარგის დამოუკიდებელი სპეციალისტების მიერ გამოთქმულ აზრს აქვს სარეკომენდაციო ხასიათი.

7. კომისიის მიერ მიღებული გადაწყვეტილება მისი ძალაში შესვლის დღესვე კომისიის სამდივნოს მიერ აისახება ელექტრონულ სისტემაში და ეცნობება მოსაზრების/მოსაზრებების წარმომდგენსა და შესაბამისი საგნობრივი ჯგუფის წევრებს.

8. კომისიის მიერ მიღებული გადაწყვეტილების გაცნობად ჩაითვლება ელექტრონულ სისტემაში განმცხადებლისათვის მის ხელმისაწვდომად განთავსება.

9. თითოეული რეცენზენტი ვალდებულია კომისიის მიერ მიღებული გადაწყვეტილება გაითვალისწინოს მაკეტში განხორციელებული კორექტურის გაცემულ რეკომენდაციასთან/მითითებასთან ავთენტურობის თაობაზე გადაწყვეტილების მიღების პროცესში და განახორციელოს შესაბამისი შეფასება დასაბუთების თანხლებით.

10. კომისიის მიერ მიღებული გადაწყვეტილება, რეცენზირების შედეგებთან ერთად, წარედგინება მინისტრს გრიფის მინიჭების ან გრიფის მინიჭებაზე უარის თქმის შესახებ მინისტრის ინდივიდუალური ადმინისტრაციულ-სამართლებრივი აქტის გამოცემის მიზნით.