**პ რ ო ე ქ ტ ი**

**ზოგადსაგანმანათლებლო დაწესებულების სახელმძღვანელოს/სერიის გრიფირების წესი**

**თავი I. ზოგადი დებულებანი**

**მუხლი 1. რეგულირების სფერო**

1. ეს წესი არეგულირებს ზოგადსაგანმანათლებლო დაწესებულების (შემდეგში – სკოლა) სახელმძღვანელოს/სერიის შერჩევისა და გრიფის მინიჭების (შემდეგში − გრიფირება) წესსა და პირობებს.

2. გრიფირების მიზანია ზოგადი განათლების სფეროში სახელმწიფო პოლიტიკის ძირითადი მიზნების განხორციელების ხელშეწყობა მოსწავლეების ხარისხიანი სასკოლო სახელმძღვანელოებით უზრუნველყოფის გზით.

**მუხლი 2. ტერმინთა განმარტება**

ამ წესის მიზნებისათვის, მასში გამოყენებულ ტერმინებს აქვთ შემდეგი მნიშვნელობა:

ა) ავტორი/თანაავტორი (შემდეგში – ავტორი) – ნებისმიერი ფიზიკური პირი, რომლის ინტელექტუალურ-შემოქმედებითი საქმიანობის შედეგად შეიქმნა სახელმძღვანელოს/სერიის მაკეტი;

ბ) მოსაზრების განხილვა − განმცხადებლის მიერ, საქართველოს ზოგადი ადმინისტრაციული კოდექსის მე-13 მუხლის საფუძველზე, სახელმძღვანელოს/სერიის მაკეტის რეცენზიაზე საკუთარი წერილობითი მოსაზრების წარდგენის, განხილვის და გადაწყვეტილების მიღების პროცესი;

გ) საავტორო უფლების მფლობელი – ფიზიკური ან იურიდიული პირი, რომელსაც „საავტორო და მომიჯნავე უფლებების შესახებ“ საქართველოს კანონის შესაბამისად სასკოლო სახელმძღვანელოზე გააჩნია ავტორის ქონებრივი უფლებები;

დ) სასკოლო სახელმძღვანელო (შემდეგში – სახელმძღვანელო) − ავტორის შეხედულებით ,,ეროვნული სასწავლო გეგმის დამტკიცების შესახებ“ საქართველოს განათლებისა და მეცნიერების მინისტრის 2016 წლის 18 მაისის №40/ნ ბრძანებით დამტკიცებული ეროვნული სასწავლო გეგმის (შემდგომში − ეროვნული სასწავლო გეგმა), მასში შემავალი საგნობრივი სასწავლო გეგმის/გეგმების მიხედვით ერთი ან ერთდროულად რამდენიმე კლასისათვის შედგენილი საგანმანათლებლო რესურსი, რომელიც განკუთვნილია ამავე ეროვნული სასწავლო გეგმითა და შესაბამისი საგნობრივი სასწავლო გეგმით განსაზღვრული შედეგების მისაღწევად. სახელმძღვანელოს სახეებია: მოსწავლის წიგნი, მოსწავლის რვეული, მასწავლებლის წიგნი, ელექტრონული რესურსი მოსწავლის ან მასწავლებლის წიგნისათვის;

ე) სახელმძღვანელოს კომპლექტი (შემდეგში − კომპლექტი) − კონკრეტული საგნისა და კლასისათვის განკუთვნილი ერთი ან მეტი სახელმძღვანელო, რომელსაც გრიფირების გამოცხადებისას, ინდივიდუალური ადმინისტრაციულ-სამართლებრივი აქტით განსაზღვრავს საქართველოს განათლებისა და მეცნიერების მინისტრი (შემდეგში − მინისტრი);

ვ) სახელმძღვანელოს/სერიის მაკეტი − განმცხადებლის მიერ, გრიფის მისანიჭებლად წარმოდგენილი სახელმძღვანელო/სერია;

ზ) სერია – ერთი და იმავე კონცეფციის შესაბამისად აგებული ერთი საგნის რამდენიმე კლასისათვის განკუთვნილი სახელმძღვანელოების ერთობლიობა ზოგადი განათლების ერთი საფეხურის ფარგლებში;

თ) სახელმძღვანელოს მაკეტის ანკეტა (შემდეგში − ანკეტა) − დოკუმენტი, რომელიც შეიცავს ინფორმაციას კონკრეტული სახელმღვანელოს მაკეტის შესახებ. ანკეტის რეკვიზიტებს ინდივიდუალური ადმინისტრაციულ-სამართლებრივი აქტით ამტკიცებს მინისტრი;

ი) რეცენზენტი – პირი (მასწავლებელი, დარგის მეცნიერი, ფილოლოგი (ქართული ენის), ბავშვთა ფსიქოლოგი ან სხვა სპეციალისტი), რომელიც შესაბამისი კრიტერიუმების გამოყენებით ახორციელებს სახელმძღვანელოს/სერიის მაკეტის რეცენზირებას;

კ) მასწავლებლის წიგნი – მასწავლებლისათვის განკუთვნილი მეთოდური რესურსი, რომელიც გამოიყენება ერთი ან ერთდროულად რამდენიმე კლასის საგნობრივი სასწავლო გეგმის შესაბამისად სწავლა-სწავლების პროცესის წარმართვისათვის;

ლ) მოსწავლის რვეული – კონკრეტული კლასისა და საგნობრივი სასწავლო გეგმის დაძლევის ხელშესაწყობად მოსწავლისათვის განკუთვნილი ამოცანების, სავარჯიშოების, ტესტების ან/და კროსვორდების კრებული, რომელშიც მოსწავლეს საჭიროებისამებრ ჩაწერის, ჩახატვის, ჩახაზვის, ამოჭრის, გაფერადების ან ჩაწებების შესაძლებლობა აქვს;

მ) მოსწავლის წიგნი – კონკრეტული კლასის საგნობრივი სასწავლო გეგმის დაძლევის ხელშესაწყობად მოსწავლისათვის განკუთვნილი საგანმანათლებლო რესურსი;

ნ) საგნობრივი სასწავლო გეგმა – ეროვნული სასწავლო გეგმით კონკრეტული საგნისთვის დადგენილი მოთხოვნები, რომლებშიც წარმოდგენილია ამ საგნის სწავლების მიზნები და ამოცანები, საგნის სწავლების ორგანიზება, საგნობრივი სტანდარტები საფეხურების მიხედვით და საგნობრივი წლიური პროგრამები, რომლებშიც ნაჩვენებია სტანდარტის მოთხოვნების მიღწევის ერთ-ერთი გზა;

ო) სახელმძღვანელოს/სერიის მაკეტის რეცენზირების შინაარსობრივი და ტექნიკური კრიტერიუმი-სახელმძღვანელოს/სერიის მაკეტის შინაარსობრივი და ტექნიკური მახასიათებლების შესაფასებლად მინისტრის ინდვიდუალური ადმინისტრაციულ-სამართლებრივი აქტით დამტკიცებული მოთხოვნები ან/და ინდიკატორები;

პ) რეცენზია − მინისტრის ინდვიდუალური ადმინისტრაციულ-სამართლებრივი აქტით განსაზღვრული რეკვიზიტების დაცვით რეცენზენტის მიერ შედგენილი დასკვნა, რომლშიც ასახულია კონკრეტულ კრიტერიუმში სახელმძღვანელოს/სერიის შეფასება (შესაბამისი დასაბუთებით) და შესაბამისი რეკომენდაცია/მითითება (რეცენზენტის შეხედულებისამებრ ასეთის აუცილებლობის შემთხვევაში);

ჟ) განმცხადებელი − ფიზიკური ან იურიდიული პირი, რომელიც საქართველოს განათლებისა და მეცნიერების სამინისტროს (შემდეგში − სამინისტრო) წარუდგენს გრიფირების განაცხადს კონკრეტული სახელმძღვანელოს/სერიის მაკეტისთვის გრიფის მინიჭების თხოვნით;

რ) გრიფირების განაცხადი (შემდეგში − განაცხადი) − განმცხადებლის მიერ კონკრეტული სახელმძღვანელოს/სერიის მაკეტისთვის გრიფის მინიჭების მიზნით სამინისტროში წარდგენილი ელექტრონული განცხადება. განაცხადის რეკვიზიტებს ინდივიდუალური ადმინისტრაციულ-სამართლებრივი აქტით ამტკიცებს მინისტრი;

ს) გრიფმინიჭებული სახელმძღვანელო/სერია − სახელმძღვანელო/სერია, რომელსაც მინისტრის ინდივიდუალური ადმინისტრაციულ-სამართლებრივი აქტით მინიჭებული აქვს გრიფი. გრიფმინიჭებული სახელმძღვანელო/სერია სასწავლო პროცესში წარმოადგენს ძირითად საგანმანათლებლო რესურსს;

ტ) რეცენზირება − პროცესი, რომლის დროსაც დგინდება სახელმძღვანელოს/სერიის მაკეტის შესაბამისობა ამ მუხლის „ო“ ქვეპუნქტში განსაზღვრულ კრიტერიუმებთან;

უ) საბეჭდი ფაილი − გრიფმინიჭებული სახელმძღვანელოს/სერიის ერთი სრული, გამოსაცემად გამზადებული ელექტრონული ვერსია PDF ფორმატში, DPI − არანაკლებ 3600, შესაბამის ელექტრონული რესურსთან ერთად;

ფ) შესარჩევი ერთეული − ეროვნული სასწავლო გეგმით გათვალისწინებული კონკრეტული საგნისა და კლასის/კლასების სახელმძღვანელო/სერია და კომპლექტი, რომელსაც გრიფირების გამოცხადებისას ინდივიდუალური ადმინისტრაციულ-სამართლებრივი აქტით განსაზღვრავს მინისტრი;

ქ) მოსაზრებების განმხილველი კომისია − განმცხადებელთა მოსაზრებების მიღებისა და განხილვის მიზნით მინისტრის ინდივიდუალური ადმინისტრაციულ-სამართლებრივი აქტით შექმნილი დროებითი კომისია;

ღ) ელექტორნული რესურსი მასწავლებლის ან მოსწავლის წიგნისათვის − საგნობრივი სასწავლო გეგმის სწავლა-სწავლების პროცესის მიზნებისათვის მოსწავლის ან მასწავლებლისათვის განკუთვნილი კონკრეტული კლასის/კლასების აუდიო/ვიდეო მასალა, სავარჯიშოების კრებული, თვალსაჩინოება ან ნებისმიერი სხვა რესურსი ციფრულ ფორმატში;

ყ) გრიფმინიჭებული სახელმძღვანელოს/სერიის განახლება − გრიფმინიჭებული სახელმძღვანელოს/სერიის შინაარსობრივი ან/და რედაქციული ხასიათის ცვლილება სასწავლო პროცესში მისი დანერგვის შედეგების ან სხვა საჭიროების (არქეოლოგიური აღმოჩენა, სამეცნიერო ინოვაცია და სხვა) საფუძველზე;

შ) სალიცენზიო ხელშეკრულება − სსიპ − საგანმანათლებლო და სამეცნიერო ინფრასტრუქტურის განვითარების სააგენტოსა (შემდეგში − სააგენტო) და საავტორო უფლების მფლობელს შორის ამ წესისა და „საავტორო და მომიჯნავე უფლებების შესახებ“ საქართველოს კანონის საფუძველზე დადებული ჩვეულებრივი ლიცენზიის ხელშეკრულება გრიფმინიჭებული სახელმძღვანელოს რეპროდუცირების, გავრცელების/მფლობელობის სხვა ფორმით გადაცემის და ნაწარმოების სხვაგვარი გამოყენების უფლების შესახებ;

ჩ) გარანტორი − სალიცენზიო ხელშეკრულებით განსაზღვრული პირი, რომელიც უზრუნველყოფს საბეჭდი ფაილის უსაფრთხოებას და მის მიზნობრივ გამოყენებას „მოსწავლეების სახელმძღვანელოებით უზრუნველყოფის” პროგრამის ფარგლებში, ასევე, განმცხადებლის მიერ ამ წესის მე-8 მუხლის მე-8 პუნქტით განსაზღვრული ინფორმაციის კონფიდენციალობას და მის გასაჯაროებას სალიცენზიო ხელშეკრულების გაფორმების წესისა და პირობების განსაზღვრის შესახებ საქართველოს განათლებისა და მეცნიერების მინისტრის ინდივიდუალური ადმინისტრაციულ-სამართლებრივი აქტით დადგენილ შემთხვევებში;

ც) გრიფმინიჭებული სახელმძღვანელოს/სერიის შერჩევა − სკოლის მიერ, მინისტრის ინდივიდუალური ადმინისტრაციულ-სამართლებრივი აქტით განსაზღვრულ ვადაში, გრიფმინიჭებული სახელმძღვანელოებიდან/სერიებიდან სასწავლო პროცესისათვის კონკრეტული გრიფმინიჭებული სახელმძღვანელოს/სერიის არჩევა;

ძ) გადამუშავება − სპეციალური საჭიროებებდან გამომდინარე დამატებითი ღონისძიებები, რომლებიც შეიძლება მოიცავდეს სახელმძღვანელოს/სერიის ბრაილის ფორმატში გადაყვანას, გახმოვანებას, თარგმნას და სხვა;

წ) საჯარო განხილვა - შინაარსობრივი რეცენზირების განმავლობაში ნებისმიერი დაინტერესებული პირისათვის სახელმძღვანელოს/სერიის მაკეტის (ანონიმური ეგზემპლარი) საჯარო სივრცეში გაცნობისა და არგუმენტირებული შენიშვნების ან/და მოსაზრებების გამოხატვის შესაძლებლობა.

ჭ) საავტორო ჰონორარი - საავტორო უფლების მფლობელის მიერ გრიფმინიჭებულ სახელმძღვანელოს/სერიის ჩვეულებრივი ლიცენზიით სარგებლობის უფლების (რეპროდუცირება, გავრცელება/მფლობელობის სხვა ფორმით გადაცემა და ნაწარმოების სხვაგვარი გამოყენება) გადაცემისათვის საბაზისო (ფიქსირებული) და გრიფმინიჭებული სახელმძღვანელოს/სერიის ტირაჟის ოდენობის მიხედვით გრიფის მოქმედების ვადით მისაღები ფინანსური სარგებელი;

ხ) ჰოლოგრამა - „მოსწავლეების სახელმძღვანელოებით უზრუნველყოფის“ პროგრამის (შემდეგში − პროგრამა) ფარგლებში გამოცემული კონკრეტული მოსწავლის წიგნისა და რვეულის ასლის მაიდენტიფიცირებელი და განმასხვავებელი, დამცავი ნიშანი უნიკალური ნუმერაციით, რომლის დიზაინს განსაზღვრავს და დამზადების ხარჯებს სწევს საავტორო უფლების მფლობელი.

**მუხლი 3. ინტერესთა კონფლიქტი**

1. გრიფირებისას ინტერესთა კონფლიქტის თავიდან აცილების მიზნით აკრძალულია:

ა) განმცხადებელი, სახელმძღვანელოს/სერიის მაკეტის საავტორო უფლების მფლობელი ან ავტორი იყოს სამინისტროს ან მისი სისტემის (გარდა საგანმანათლებლო და სამეცნიერო-კვლევითი დაწესებულებების) თანამდებობის პირი ან ამ თანამდებობის პირის ნათესავი;

ბ) რეცენზენტი იყოს განმცხადებელი, სახელმძღვანელოს/სერიის მაკეტის საავტორო უფლების მფლობელი ფიზიკური პირი ან ავტორი, მათი ნათესავი, ასევე სამინისტროს სისტემაში შემავალი იმ სუბიექტის თანამშრომელი, რომელსაც ამ წესის მე-13 მუხლის შესაბამისად მინისტრის ინდივიდუალური ადმინისტრაციულ-სამართლებრივი აქტით დაევალა სახელმძღვანელოს/ სერიის მაკეტის შექმნა;

გ) რეცენზენტი და მოსაზრებების განმხილველი კომისიის წევრები იყვნენს ერთი და იგივე პირები ან ერთმანეთის ნათესავები;

2. ამ მუხლის პირველი პუნქტის ,,ა“ ქვეპუნქტით გათვალისწინებულ თანამდებობის პირად ჩაითვლება ,,საჯარო სამსახურში ინტერესთა შეუთავსებლობისა და კორუფციის შესახებ“ საქართველოს კანონის მე-2 მუხლის პირველი პუნქტით გათვალისწინებული სამინისტროს სისტემის (გარდა საგანმანათლებლო და სამეცნიერო-კვლევითი დაწესებულებების) თანამდებობის პირი, ასევე სამინისტროს სისტემაში შემავალი საჯარო სამართლის იურიდიული პირის (გარდა საგანმანათლებლო და სამეცნიერო-კვლევითი დაწესებულებების) სტრუქტურული ქვედანაყოფის ხელმძღვანელი, მისი მოადგილე და მათთან გათანაბრებული პირები.

3. ამ მუხლის მიზნებისთვის ნათესავად ჩაითვლება:

ა) პირდაპირი ხაზის (აღმავალი, დამავალი) ნათესავი;

ბ) და-ძმა, მათი მეუღლეები და შვილები;

გ) მეუღლე;

დ) მეუღლის და-ძმა და მათი შვილები;

ე) მეუღლის აღმავალი ხაზის ნათესავი.

4. ინტერესთა კონფლიქტის წარმოქმნისას მხარეები ვალდებულნი არიან განაცხადონ ამის შესახებ. ინტერესთა კონფლიქტის არსებობისას მინისტრი უფლებამოსილია მიიღოს ერთ-ერთი შემდეგი გადაწყვეტილება:

ა) რეცენზენტის აცილება;

ბ) რეცენზიის გაუქმება;

გ) გრიფირების განაცხადის განუხილველად დატოვება, თუკი დასტურდება ინტერესთა კონფლიქტის ფაქტის არსებობის განზრახი დაფარვა;

დ) მოსაზრებების განმხილველი კომისიის წევრის აცილება.

5. ამ მუხლის მე-4 პუნქტის „ა“ და „ბ“ ქვეპუნქტებით გათვალისწინებულ შემთხვევაში სახელმძღვანელოს/სერიის მაკეტი რეცენზირებისთვის გადაეცემა სხვა რეცენზენტს.

6. ამ მუხლის მე-4 პუნქტის „გ“ და „დ“ ქვეპუნქტებით გათვალისწინებულ შემთხვევაში სახელმძღვანელოს/სერიის მაკეტის განმეორებითი რეცენზირების დროის უკმარისობის გამო თუ რეცენზიის გაუქმება საფრთხეს უქმნის გრიფირებას ან სააგენტოს მიერ სალიცენზიო ხელშეკრულების გაფორმებაზე გადაწყვეტილების მიღებას, ეს რეცენზია მხედველობაში არ მიიღება.

**მუხლი 4. გრიფირების პრინციპები**

1. ამ წესით რეგულირებულ საკითხებზე გადაწყვეტილებები უნდა ეფუძნებოდეს შემდეგ პრინციპებს:

ა) საჯაროობა (შესაბამისი სპეციფიკის გათვალისწინებით);

ბ) თანამშრომლობა;

გ) კომპეტენტურობა;

დ) ობიექტურობა;

ე) თანასწორობა;

ვ) კეთილსინდისიერება;

ზ) კორექტულობა;

თ) კოლეგიურობა;

ი) კანონიერება;

კ) სამართლიანობა.

2. დაინტერესებული პირებისათვის გრიფირებასთან დაკავშირებული საჯარო ინფორმაციის ხელმისაწვდომობა რეგულირდება საქართველოს ზოგადი ადმინისტრაციული კოდექსით დადგენილი წესით.

**მუხლი 5. გრიფირების ადმინისტრირების ელექტრონული სისტემა**

1. გრიფირების ადმინისტრირებისათვის სსიპ − განათლების მართვის საინფორმაციო სისტემა ქმნის გრიფირების ადმინისტრირების ელექტრონულ სისტემას და უზრუნველყოფს მის მუშაობასა და უსაფრთხოებას.

2. გრიფირების ადმინისტრირების ელექტრონული სისტემის მუშაობისა და უსაფრთხოების დაცვის წესს ინდივიდუალური ადმინისტრაციულ-სამართლებრივი აქტით, სამინისტროსთან შეთანხმებით, ამტკიცებს სსიპ − განათლების მართვის საინფორმაციოს სისტემის უფროსი.

**მუხლი 6. სახელმძღვანელოს/სერიის მაკეტის გრიფირების ეტაპები**

1. გრიფირების ეტაპებია:

ა) I ეტაპი − გრიფირების გამოცხადება;

ბ) II ეტაპი − განაცხადების რეგისტრაცია;

გ) III ეტაპი − რეცენზირება/მოსაზრების განხილვა;

დ) IV ეტაპი − გრიფის მინიჭების შესახებ გადაწყვეტილების მიღება.

2. სახელმძღვანელოს/სერიის მაკეტი გრიფირების მომდევნო ეტაპზე გადადის მხოლოდ წინა ეტაპის წარმატებით გავლის შემთხვევაში.

**თავი II. გრიფირების გამოცხადება**

**მუხლი 7. გრიფირების გამოცხადება**

1. გრიფირება ცხადდება მინისტრის ინდივიდუალური ადმინისტრაციულ-სამართლებრივი აქტით, რომლითაც განისაზღვრება გრიფირების პირობები (შესარჩევი ერთეულები, განაცხადის რეგისტრაციის და სხვა ვადები, საავტორო ჰონორარის ოდენობა და სხვა).

2. იმ შემთხვევაში, თუ ზოგადი განათლების ერთი საფეხურის ფარგლებში ერთი საგნისათვის არსებობს ერთზე მეტი კლასისათვის განკუთვნილი საგნობრივი სასწავლო გეგმა გრიფირება შეიძლება გამოცხადდეს ამ საგნის სახელმძღვანელოების მხოლოდ სერიაზე, სხვა შემთხვევაში − სახელმძღვანელოზე.

3. სამინისტრო უზრუნველყოფს გრიფირების გამოცხადების შესახებ საჯარო ინფორმაციის პროაქტიულ გამოქვეყნებას შემდეგ ვებგვერდზე: [www.mes.gov.ge](http://www.mes.gov.ge).

**თავი III. განაცხადების რეგისტრაცია**

**მუხლი 8. განაცხადების მიღება/შემოწმება**

1. განაცხადების რეგისტრაციის ეტაპზე წარმოებს განაცხადების სამინისტროში მიღება და შესაბამისობის დადგენა ამ წესისა და საქართველოს ზოგადი ადმინისტრაციული კოდექსის მოთხოვნებთან. სამინისტრო უფლებამოსილია გამოიტანოს გადაწყვეტილება განაცხადის განუხილველად დატოვების შესახებ იმ განაცხადების მიმართ, რომლებსაც დაუდგინდათ შეუსაბამობა (ხარვეზი) და მის აღმოსაფხვრელად განსაზღვრულ ვადაში იგი არ გამოსწორდა. ამით სახელმძღვანელოს/სერიის მაკეტი კარგავს გრიფირების შემდეგ ეტაპზე მონაწილეობის მიღების უფლებას.

2. განმცხადებელი განაცხადს სამინისტროს წარუდგენს (არეგისტრირებს) გრიფირების ადმინისტრირების ელექტრონული სისტემის საშუალებით, შემდეგ მისამართზე [www.grifireba.emis.ge](http://www.grifireba.emis.ge). განაცხადს რეგისტრაციისას ენიჭება უნიკალური კოდი. განმცხადებელი უფლებამოსილია განაცხადის წარდგენის შემდეგ მასში ცვლილება შეიტანოს მხოლოდ სამინისტროს მიერ დადგენილი ხარვეზის საფუძველზე. ინფორმაცია განმცხადებლის, რეგისტრაციის თარიღისა და ნომრის შესახებ აისახება სამინისტროს საქმისწარმოების ელექტრონულ სისტემაში.

3. გრიფირებაში მონაწილეობის მისაღებად განმცხადებელმა სამინისტროს უნდა წარუდგინოს:

ა) განაცხადი (შევსებული ელექტრონულად, შესაბამისი რეკვიზიტების დაცვით, პრინციპით: ერთი შესარჩევი ერთეული − ერთი განაცხადი);

ბ) ანკეტა (შევსებული ელექტრონულად, პრინციპით: ერთი სახელმძღვანელოს მაკეტი − ერთი ანკეტა);

გ) სახელმძღვანელოს/სერიის მაკეტის:

გ.ა) სრული, ფერადი ვერსიის ერთი ნაბეჭდი ეგზემპლარი, იმ ფორმით, რა ფორმითაც განმცხადებელს განზრახული აქვს მისი გამოცემა გრიფის მინიჭების შემთხვევაში;

გ.ბ) ორი შავ-თეთრი ნაბეჭდი ეგზემპლარი იმ სახით, რომლითაც გამოირიცხება საავტორო უფლების მფლობელის ან/და ავტორის იდენტიფიცირება;

გ.გ) ფერადი ვერსიის ელექტრონული ეგზემპლარი (PDF ფორმატში, DPI −არაუმეტეს 600) იმ სახით, რომლითაც გამოირიცხება საავტორო უფლების მფლობელის ან/და ავტორის იდენტიფიცირება, ამასთან ყოველ გვერდზე წარწერით „Don’t Copy“.;

დ) ავტორის/საავტორო უფლების მფლობელის თანხმობა (ელექტრონულად და მატერიალურად (დედანი)), მასზედ რომ:

დ.ა) სახელმძღვანელოს/სერიის მაკეტი წარდგენილ იქნეს გრიფის მინიჭებაზე, ხოლო გრიფის მინიჭების შემთხვევაში − სალიცენზიო ხელშეკრულებით, შესაბამისი ანაზღაურების სანაცვლოდ სააგენტოს გადაეცეს აღნიშნული გრიფმინიჭებული სახელმძღვანელოს/სერიის ჩვეულებრივი ლიცენზიით სარგებლობის უფლება, კერძოდ: რეპროდუცირების, გავრცელების/მფლობელობის სხვა ფორმით გადაცემის და ნაწარმოების სხვაგვარი გამოყენების უფლება;

დ.ბ) განახორციელოს ამ წესის მე-9 მუხლის მე-3 პუნქტითა და მე-18 მუხლით გათვალისწინებული ცვლილებები/კორექტურა;

დ.გ) თანახმაა, სამინისტრომ საჯარო განხილვის მიზნებისათვის გაასაჯაროვოს სახელმძღვანელოს/სერიის მაკეტი (ანონიმური ეგზემპლარი).

ე) პირადობის მოწმობის დამადასტურებელი დოკუმენტის ასლი (ატვირთული ელექტრონულად), თუკი განმცხადებელი სახელმძღვანელოს/სერიის მაკეტის ავტორი ფიზიკური პირია, ხოლო იურიდიული პირის შემთხვევაში − მეწარმეთა და არასამეწარმეო (არაკომერციული) იურიდიული პირების რეესტრის ამონაწერი (ატვირთული ელექტრონულად) და ინფორმაცია (ატვირთული ელექტრონულად), რომ არ ხორციელდება იურიდიული პირის რეორგანიზაცია ან ლიკვიდაცია და მის ქონებას არ ადევს ყადაღა/აკრძალვა. არარეზიდენტი იურიდიული პირის შემთხვევაში, განმცხადებელმა უნდა წარმოადგინოს თავისი ქვეყნის შესაბამისი უფლებამოსილი ორგანოდან გაცემული ცნობა რეგისტრაციის ფაქტის, ასევე იმის შესახებ, რომ არ ხორციელდება არარეზიდენტი იურიდიული პირის (სათავო ოფისის) რეორგანიზაცია ან ლიკვიდაცია და მის ქონებას არ ადევს ყადაღა/აკრძალვა. ასეთ შემთხვევაში ცნობა დამოწმებული უნდა იყოს კანონმდებლობით დადგენილი წესით და მას თან უნდა ერთვოდეს ნოტარიულად დამოწმებული ქართული თარგმანი;

ვ) განმცხადებლის წარმომადგენლობაზე უფლებამოსილების დამადასტურებელი დოკუმენტი (ელექტრონულად) და წარმომადგენლის პირადობის მოწმობის დამადასტურებელი დოკუმენტის ასლი (ელექტრონულად), თუ განმცხადებელს განაცხადი შემოაქვს წარმომადგენლის მეშვეობით ან განმცხადებლი იურიდიული პირია). არარეზიდენტი იურიდიული პირის შემთხვევაში − შესაბამისი ქვეყნის კანონმდებლობის შესაბამისად შედგენილი მსგავსი დოკუმენტი დამოწმებული უნდა იყოს საქართველოს კანონმდებლობით დადგენილი წესით და თან უნდა ერთვოდეს ნოტარიულად დამოწმებული ქართული თარგმანი (ელექტრონულად და მატერიალურად (დედანი));

ზ) არარეზიდენტი იურიდიული პირის შემთხვევაში − თავისი რეგისტრაციის ქვეყნის შესაბამისი უფლებამოსილი ორგანოდან წარმოდგენილი ცნობა (ატვირთული ელექტრონულად და მატერიალურად (დედანი)), მასზედ რომ არ ხორციელდება ამ იურიდიული პირის (სათავო ოფისი) რეორგანიზაცია ან ლიკვიდაცია და მის ქონებას არ ადევს ყადაღა/აკრძალვა. იგი დამოწმებული უნდა იყოს საქართველოს კანონმდებლობით დადგენილი წესით და თან უნდა ერთვოდეს ნოტარიულად დამოწმებული ქართული თარგმანი;

თ) გრიფირების საფასურის გადახდის დამადასტურებელი დოკუმენტი (ატვირთული ელექტრონულად).

4. გრიფირების განაცხადის წარმოდგენით განმცხადებელი ადასტურებს, რომ:

ა) ეთანხმება ამ წესის პირობებს და აცხადებს, რომ გრიფირების მიმდინარეობისას, ისევე, როგორც გრიფის მოქმედების (იმ შემთხვევაში, თუკი მის მიერ წარმოდგენილ სახელმძღვანელოს/სერიის მაკეტს მიენიჭება გრიფი) მთელი პერიოდის განმავლობაში დაიცავს ამ წესის მოთხოვნებს;

ბ) თანახმაა, სამინისტრომ ან სააგენტომ გადაამოწმოს განმცხადებლის მიერ გრიფის მისანიჭებლად წარმოდგენილ განაცხადში, ანკეტაში და შესაბამის დოკუმენტებსა და მასალებში მითითებული ინფორმაციის სისწორე და შეუსაბამობის დადასტურების შემთხვევაში − მიღებულ იქნეს გადაწყვეტილება გრიფის მინიჭების ან სალიცენზიო ხელშეკრულების გაფორმებაზე უარის თქმის შესახებ;

გ) თანახმაა, გრიფირებაში მონაწილეობის მისაღებად მის მიერ წარმოდგენილი განაცხადი და მისი დანართები გრიფირების დასრულების შემდეგაც დარჩეს სამინისტროში საქმისწარმოების წესებით გათვალისწინებული ვადით;

დ) თანახმაა, მის მიერ განაცხადით წარმოდგენილი სახელმძღვანელოსათვის/სერიისათვის გრიფის მინიჭების შემთხვევაში, სალიცენზიო ხელშეკრულებით, შესაბამისი ანაზღაურების სანაცვლოდ სააგენტოს გადასცეს აღნიშნული გრიფმინიჭებული სახელმძღვანელოს/სერიის ჩვეულებრივი ლიცენზიით სარგებლობის უფლება, კერძოდ: რეპროდუცირების, გავრცელების/მფლობელობის სხვა ფორმით გადაცემის და ნაწარმოების სხვაგვარი გამოყენების უფლება;

ე) თანახმაა, საჯარო განხილვის მიზნით, სამინისტრომ გაასაჯაროვოს სახელმძღვანელოს/სერიის მაკეტი (ანონიმური ეგზემპლარი);

ვ) თანახმაა, მის მიერ განაცხადით წარმოდგენილი სახელმძღვანელოსათვის/სერიისათვის გრიფის მინიჭების შემთხვევაში, სამინისტროს დაინტერესებისას, ითანამშრომლოს სააგენტოსთან გრიფმინიჭებული სახელმძღვანელოს/სერიის გადამუშავების დაკვეთის შესასრულებლად, ხოლო დაკვეთის შესრულების შეუძლებლობის შემთხვევაში − ამ სახელმძღვანელოზე შესაბამისი უფლება ჩვეულებრივი ლიცენზიის ხელშეკრულებით მიზნობრივად გადასცეს სააგენტოს მიერ შერჩეულ მესამე პირს;

ზ) თანახმაა, მის მიერ განაცხადით წარმოდგენილი სახელმძღვანელოსათვის/სერიისათვის გრიფის მინიჭების შემთხვევაში, საჯარო სკოლების მასწავლებლებისათვის ხელმისაწვდომი გახდეს მასწავლებლის წიგნი ელექტრონულ ფორმატში და მასწავლებლის წიგნის ელექტრონული რესურსი, ასეთის არსებობის შემთხვევაში;

თ) თანახმაა, სახელმძღვანელოს/სერიის მაკეტის ანონიმურ ეგზემპლარში ანონიმურობის დარღვევის ფაქტის გამოვლენის საფუძველზე სამინისტრომ მიიღოს გადაწყვეტილება განაცხადის დაკმაყოფილებაზე უარის თქმის შესახებ. მხედველობაში იღებს, რომ შედეგად სახელმძღვანელოს/სერიის მაკეტი გრიფირების შემდგომ ეტაპზე მონაწილეობის უფლებას კარგავს;

ი) განაცხადის წარდგენის მომენტში არ იმყოფება ინტერესთა კონფლიქტში და გრიფირების განმავლობაში ამ საკითხის მიმართ იხელმძღვანელებს კეთილსინდისიერებისა და თანამშრომლობის პრინციპებით.

5. გრიფირებაში მონაწილეობის მისაღებად, გარდა ამ მუხლით დადგენილი დოკუმენტაციისა და მასალებისა, სავალდებულოა განაცხადი ერთდროულად აკმაყოფილებდეს შემდეგ პირობებს:

ა) თითოეული სახელმძღვანელოს მაკეტი − მოსწავლის წიგნი, მოსწავლის რვეული, ელექტრონული რესურსი მოსწავლის წიგნისათვის უნდა იყოს განკუთვნილი საგნის ერთი კლასისთვის. აღნიშნული შეზღუდვა არ ვრცელდება მასწავლებლის წიგნზე/მასწავლებლის წიგნის ელექტრონულ რესურსზე/პირველი კლასის უცხოური ენის საგნის სახელმძღვანელოს მაკეტზე. ამ შემთხვევაში დასაშვებია ერთი სახელმძღვანელო შეესაბამებოდეს ერთდროულად არაუმეტეს ორ კლასს;

ბ) სახელმძღვაელოს/სერიის მაკეტი წარმოდგენილი უნდა იყოს შესარჩევი ერთეულების შესაბამისად;

გ) სერიის მაკეტის წარმოდგენის შემთხვევაში გრიფის მინიჭებისთვის დადგენილ მოთხოვნებს უნდა აკმაყოფილებდეს მასში შემავალი თითოეული სახელმძღვანელოს მაკეტი;

დ) გრიფირებისათვის წარმოდგენილი სახელმძღვანელო არ უნდა შეიცავდეს (ნებისმიერი ფორმით) მითითებას ან/და მოთხოვნას იმ საგანმანათლებლო რესურსის შესახებ, რომელიც შექმნილია ან მომავალში შეიქმნება გრიფირებისთვის წარმოსადგენი სახელმძღვანელოს მაკეტის კომპლექტს მიღმადა მისი გამოუყენებლობა შექმნის სირთულეებს გრიფმინიჭებული სახელმძღვანელოს დამოუკიდებლად გამოყენებისა და სასწავლო პროცესის წარმართვის საკითხში;

ე) განაცხადის სამინისტროში რეგისტრაციის დროისათვის არ უნდა მიმდინარეობდეს საავტორო უფლების მფლობელი იურიდიული პირის რეორგანიზაცია ან ლიკვიდაცია;

ვ) სახელმძღვანელოს/სერიის მაკეტში (მოსწავლისა და მასწავლებლის წიგნებს) უნდა მიეთითოს აქტიური, უსაფრთხო და სანდო ინფორმაციის შემცველი სპეციალური ვებგვერდის მისამართი, რომელზეც განთავსდება გრიფმინიჭებული მასწავლებლის წიგნი, ელექტორნული რესურსი მასწავლებლის ან მოსწავლის წიგნისათვის (ასეთის არსებობის შემთხვევაში) და სხვა საგანმანათლებლო რესურსი.

6. განმცხადებელი ვალდებულია განცხადების რეგისტრაციიდან 2 სამუშაო დღის ვადაში ამ მუხლში მატერიალური ფორმით მოთხოვნილი დოკუმენტაცია სამინისტროს გადასცეს გრიფირების ადმინისტრირების ელექტრონულ სისტემაში ელექტრონულად ატვირთული დოკუმენტაციის იდენტურობის დაცვით. ამ დოკუმენტების არ/ვერ წარმოდგენის შემთხვევაში განაცხადის რეგისტრაცია ავტომატურად ბათილია.

7. განმცხადებელი უფლებამოსილია სახელმძღვანელოს/სერიის მაკეტის შესაფასებლად გადაცემამდე წერილობითი განცხადებით მოითხოვოს მის განაცხადზე წარმოების შეწყვეტა. საქმისწარმოების ინტერესებიდან გამომდინარე, განაცხადი დანართებითურთ რჩება სამინისტროში, ხოლო გადახდილი გრიფირების საფასური განმცხადებელს უკან არ დაუბრუნდება.

8. საავტორო უფლების მფლობელი ან მისი კანონიერი წარმომადგენელი განაცხადების რეგისტრაციის ვადის დასრულებისთანავე, სამინისტროს მიერ დადგენილ ვადაში, გარანტორს წარუდგენს სახელმძღვანელოს/სერიის მაკეტისათვის გრიფის მინიჭების შემთხვევაში ტირაჟის ოდენობის მიხედვით დასაანგარიშებელ საავტორო ჰონორარზე მისთვის მისაღები ფასდაკლების (პროცენტულ) ოდენობას. აღნიშნული ფასდაკლება ძალაშია გრიფის მოქმედების ვადის განმავლობაში.

**თავი IV. რეცენზირება/მოსაზრებების განხილვა**

**მუხლი 9. რეცენზირება, რეცენზენტის ანონიმურობა**

1. სახელმძღვანელოს/სერიის მაკეტის რეცენზირება მოიცავს:

ა) ტექნიკურ რეცენზირებას, რომლის დროსაც დგინდება სახელმძღვანელოს/სერიის მაკეტის შესაბამისობა ტექნიკურ კრიტერიუმებთან;

ბ) შინაარსობრივ რეცენზირებას, რომლის დროსაც დგინდება სახელმძღვანელოს/სერიის მაკეტის შესაბამისობა შემდეგ შინაარსობრივ კრიტერიუმებთან:

ბ.ა) ეროვნულ სასწავლო გეგმასთან;

ბ.ბ) შესაბამისი ასაკობრივი ჯგუფის მოსწავლის ენობრივი განათლების დონესთან;

ბ.გ) შესაბამისი ასაკობრივი ჯგუფის მოსწავლის კოგნიტური/პიროვნული/ემოციური და ფსიქო-სოციალური განვითარების დონესთან;

ბ.დ) სერიის კონცეპტუალური ერთიანობის ხედვასთან (თუკი საკითხი შეეხება სერიას);

ბ.ე)

2. სახელმძღვანელოს/სერიის მაკეტის შინაარსობრივი რეცენზირება ხორციელდება ტექნიკური კრიტერიუმების დაკმაყოფილების შემთხვევაში. ტექნიკურ რეცენზირებას არ ექვემდებარება მასწავლებლის წიგნი.

3. განმცხადებელი ვალდებულია, რეცენზიის მიღებიდან სამინისტროს მიერ განსაზღვრულ ვადაში განახორციელოს სახელმძღვანელოს/სერიის მაკეტის შესაბამისი კორექტურა (ტექნიკური, შინაარსობრივი), თუკი აღნიშნულზე პირდაპირ რეკომენდაციას/მითითებას შეიცავს რეცენზია. კორექტირებული სახელმძღვანელოს/სერიის მაკეტი წარედგინება რეცენზენტს ავთენტურობის დასადგენად. განმცხადებლის მიერ ამ ვალდებულების შეუსრულებლობის შემთხვევაში სახელმძღვანელოს/სერიის მაკეტი აღარ განიხილება გრიფირების შემდეგ ეტაპზე.

4. სახელმძღვანელოს/სერიის მაკეტის რეცენზირებას ახორციელებს მინისტრის ინდივიდუალური ადმინისტრაციულ-სამართლებრივი აქტით განსაზღვრული რეცენზენტთა საგნობრივი ჯგუფი.

5. რეცენზენტთა ერთი საგნობრივი ჯგუფი აფასებს გრიფის მისანიჭებლად წარმოდგენილი ერთი და იმავე საგნის და კლასის/კლასების ყველა სახელმძღვანელოს/სერიის ალტერნატიულ მაკეტს, გარდა იმ შემთხვევისა, როდესაც რეცენზენტთა საგნობრივი ჯგუფის ნახევარზე მეტი შუამდგომლობს, რომ ერთი და იმავე საგნის და კლასის/კლასების ერთზე მეტი სახელმძღვანელოს/სერიის მაკეტის რეცენზირებისათვის სამინისტროს მიერ შეთავაზებული დრო ვერ უზრუნველყოფს სახელმძღვანელოს/სერიის მაკეტის ხარისხიან რეცენზირებას.

6. სახელმძღვანელოს/სერიის მაკეტის რეცენზირების წესი დგინდება მინისტრის ინდივიდუალური ადმინისტრაციულ-სამართლებრივი აქტით.

7. რეცენზენტის ვინაობა, გარდა გადაწყვეტილების მიღების პროცესში უშუალოდ მონაწილე სამინისტროს/სამინისტროს სისტემის თანამშრომლებისა, ყველასათვის კონფიდენციალურია. პირი, რომლისთვისაც აღნიშნული ინფორმაცია ცნობილი გახდა, ვალდებულია არ გაახმაუროს ან არ გამოიყენოს ეს ინფორმაცია გრიფირების მიზნების საწინააღმდეგოდ.

8. ამ მუხლის მე-7 პუნქტში მითითებული ინფორმაცია კონფიდენციალურია სკოლების მიერ გრიფმინიჭებული სახელმძღვანელოების/სერიების შერჩევის პროცესის დასრულებამდე. ამის შემდეგ რეცენზენტის ვინაობის გასაჯაროება დასაშვებია მხოლოდ შესაბამისი განმცხადებლის წერილობითი მომართვისა და რეცენზენტის თანხმობის საფუძველზე.

9. განმცხადებლისათვის მის მიერ წარმოდგენილი სახელმძღვანელოს/სერიის მაკეტზე რეცენზიის გაცნობა ხორციელდება რეცენზენტის ვინაობის კონფიდენციალობის დაცვით.

**მუხლი 91. საჯარო განხილვა**

1. სახელმძღვანელოს/სერიის მაკეტი (ანონიმური ეგზემპლარი) მინისტრის მიერ დადგენილი ვადით ქვეყნდება სამინისტროს ვებგვერდზე, საჯარო განხილვისათვის.

2. ნებისმიერი დაინტერესებული პირი უფლებამოსილია სახელმძღვანელოს/სერიის მაკეტზე (ანონიმურ ეგზემპლარზე) საკუთარი შენიშვნა ან/და მოსაზრება დააფიქსიროს წერილობით ან ელექტორნულად, ამისთვის გამოყოფილი ტექნიკური საშუალებით.

3. სახელმძღვანელოს/სერიის მაკეტის საჯარო განხილვის შედეგები თანაბრად ხელმისაწვდომია განმცხადებლისა და შინაარსობრივი რეცენზიიის განმახორციელებელი რეცენზენტისათვის.

4. საჯარო განხილვის შედეგების გაზიარების შესახებ რეკომენდაცია მიიღება შინაარსობრივ რეცენზენტთა საგნობრივი ჯგუფის თითოეული წევრის მხარდაჭერის შემთხვევაში.

**მუხლი 10. მოსაზრებების განხილვა**

1. განმცხადებელი, მის მიერ წარმოდგენილ სახელმძღვანელოს/სერიის მაკეტზე რეცენზიის გაცნობის შემდეგ, უფლებამოსილია თითოეულ რეცენზიასთან დაკავშირებით წარმოადგინოს თავისი მოსაზრებები, შევსებული ელექტრონულად, თითოეული საგნის/კლასის მიხედვით.

2. მოსაზრებების წარდგენისა და მასზე გადაწყვეტილების მიღების ვადები, წარდგენისას გასათვალისწინებელი საკითხები (რეკვიზიტები), მოსაზრებების განმხილველი დროებითი კომისიის შემადგენლობა,მოსაზრებების განხილვის წესი, აგრეთვე, მასთან დაკავშირებული პროცესუალური საკითხები მტკიცდება მინისტრის ინდივიდუალური ადმინისტრაციულ-სამართლებრივი აქტით.

3. განმცხადებლის მოსაზრებების განხილვაში, შესაბამისი რეცენზენტის/რეცენზენტების გარდა, მოსაზრებების განმხილველი კომისიის გადაწყვეტილებით, შესაძლებელია ჩართულ იქნან შესაბამისი საგნის/დარგის დამოუკიდებელი სპეციალისტები.

4. სამინისტრო უზრუნველყოფს მოსაზრებების განხილვას რეცენზენტის ვინაობის კონფიდენციალობის დაცვით.

**თავი V. გრიფის მინიჭების შესახებ გადაწყვეტილების მიღება და გასაჩივრება**

**მუხლი 11. გრიფის მინიჭების შესახებ გადაწყვეტილების მიღება**

1. სახელმძღვანელოს/სერიის მაკეტისთვის გრიფის მინიჭების საფუძველია შემდეგი პირობების ერთობლიობა:

ა) სახელმძღვანელოს/სერიის თითოეულმა სახელმძღვანელოს მაკეტმა შინაარსობრივი რეცენზირებისას გადალახა სახელმძღვანელოს/სერიის მაკეტის რეცენზირების წესით ინდიკატორებისთვის დადგენილი მაქსიმალური ჯამური ქულებისთვის განსაზღვრული მინიმალური ზღვარი (ბარიერი) და სრულად აკმაყოფილებს სახელმძღვანელოს/სერიისათვის დადგენილ მოთხოვნებს;

ბ) განმცხადებლის მიერ სახელმძღვანელოს/სერიის მაკეტში ასახულია რეცენზენტთა მიერ გაცემული რეკომენდაციები/მითითებები (ასეთის არსებობის შემთხვევაში).

2. გრიფის მინიჭების ან გრიფის მინიჭებაზე უარის თქმის შესახებ მინისტრის მიერ მიღებული გადაწყვეტილება ფორმდება მინისტრის ინდივიდუალური ადმინისტრაციულ-სამართლებრივი აქტით და ქვეყნდება სამინისტროს ოფიციალურ ვებგვერდზე: www.mes.gov.ge. გრიფის მინიჭებაზე უარის თქმის შესახებ გადაწყვეტილება ქვეყნდება მხოლოდ განმცხადებლისათვის განაცხადის რეგისტრაციისას მინიჭებული უნიკალური კოდის მითითებით.

3. სახელმძღვანელოს/სერიის მაკეტისთვის გრიფის მინიჭების შესახებ მინისტრის ინდივიდუალურ ადმინისტრაციულ-სამართლებრივ აქტში აღინიშნება:

ა)

ბ) საგნობრივი ჯგუფი;

გ) საგანი;

დ) საგნის სტატუსი (სავალდებულო/არჩევითი);

ე) კლასი;

ვ) სექტორი (ქართულენოვანი თუ არაქართულენოვანი (სომხური, რუსული, აზერბაიჯანული));

ზ) სახელმძღვანელოს დასახელება;

თ) განმცხადებელი;

ი) ავტორი/ავტორები;

კ) სახელმძღვანელოს ენა;

ლ) კომპლექტის შემადგენლობა;

მ) სხვა რაიმე არსებითი მახასიათებელი (ასეთის არსებობის შემთხვევაში).

4. გრიფირების განმავლობაში განმცხადებელს ეკრძალება სახელმძღვანელოს/სერიის მაკეტის გრიფირებისათვის წარმოდგენილ რედაქციაში შეიტანოს ნებისმიერი ცვლილება, მათ შორის კორექტირება, გარდა ამ წესის მე-9 მუხლის მე-3 პუნქტით გათვალისწინებული შემთხვევისა.

5. გრიფირების ჩაშლის (სამინისტროში არცერთი განაცხადი არ დარეგისტრირებულა ან ამა თუ იმ მიზეზით განაცხადზე შეწყდა წარმოება ან განაცხადი არ აკმაყოფილებს ამ მუხლის პირველი პუნქტის მოთხოვნებს) შემთხვევაში მინისტრი უფლებამოსილია მიიღოს ერთ-ერთი შემდეგი გადაწყვეტილება:

ა) ხელახლა გამოაცხადოს გრიფირება ამავე სახელმძღვანელოზე/სერიაზე;

ბ) გამოიყენოს ამ წესის მე-13 მუხლით განსაზღვრული უფლება.

**მუხლი 12. გრიფირებასთან დაკავშირებული გადაწყვეტილებების გასაჩივრება**

გრიფირებასთან დაკავშირებული გადაწყვეტილებები საჩივრდება საქართველოს კანონმდებლობით დადგენილი წესით.

**მუხლი 13. სახელმძღვანელოს/სერიის მაკეტის გრიფირება სპეციალური წესით**

1. სახელმძღვანელოს/სერიის მაკეტის გრიფირება სპეციალური წესით გულისხმობს მინისტრის უფლებამოსილებას მიიღოს გადაწყვეტილება ამ წესით დადგენილი გრიფირების ეტაპების გავლისა და გრიფირების საფასურის გადახდის გარეშე, სახელმძღვანელოს/სერიის მაკეტისათვის გრიფის მინიჭებაზე.

2. მინისტრი უფლებამოსილია გამოიყენოს ამ მუხლის პირველი პუნქტით განსაზღვრული უფლებამოსილება იმ შემთხვევაში, თუ სახელმძღვანელოს/სერიისთვის გრიფის მინიჭება:

ა) ემსახურება სკოლებში სასწავლო პროცესის შეუფერხებელი მიმდინარეობის მიზნებს;

ბ) გამომდინარეობს საქართველოს სახელმწიფო ინტერესიდან;

გ) შეეხება სახელმძღვანელოს/სერიას, რომელიც შექმნილია მინისტრის ინდივიდუალური ადმინისტრაციულ-სამართლებრივი აქტით გაცემული დავალების საფუძველზე (სამსახურებრივი ნაწარმოები).

.

3. მინისტრი ამ მუხლის მე-2 პუნქტის ,,ა“ და ,,ბ“ ქვეპუნქტებით გათვალისწინებულ შემთხვევაში სახელმძღვანელოს/სერიის მაკეტისათვის გრიფის მინიჭებაზე გადაწყვეტილებას იღებს საქართველოს მთავრობის თანხმობით.

4. ამ მუხლით გათვალისწინებული სახელმძღვანელოს/სერიის მაკეტის მიმართ ეს წესი ვრცელდება მინისტრის ინდივიდუალური ადმინისტრაციულ-სამართლებრივი აქტით ცალკეული შემთხვევისთვის დადგენილი სპეციფიკის გათვალისწინებით.

**თავი VI. უფლებამოსილებათა გამიჯვნა**

**მუხლი 14. უფლებამოსილებათა გამიჯვნა**

1. სააგენტო ყოველწლიურად ამტკიცებს სახელმძღვანელოების პროგრამას და განსაზღვრავს პროგრამის ბენეფიციარებს. ამ მიზნით, იგი:

ა) სახელმძღვანელოსთვის/სერიისთვის გრიფის მინიჭების შემდეგ საავტორო უფლების მფლობელთან, მინისტრის ინდივიდუალური ადმინისტრაციულ-სამართლებრივი აქტით განსაზღვრული წესითა და პირობებით დებს სალიცენზიო ხელშეკრულებას და ახორციელებს მისი შესრულების მონიტორინგს;

ბ) ახორციელებს გრიფმინიჭებული სახელმძღვანელოს/სერიის რეპროდუცირების, გავრცელების/მფლობელობის სხვა ფორმით გადაცემისა და ნაწარმოების სხვაგვარი გამოყენების და დისტრიბუციის მომსახურებათა სახელმწიფო შესყიდვას, დებს შესაბამის ხელშეკრულებებს და ახორციელებს მათი შესრულების მონიტორინგს;

გ) შეარჩევს გარანტორს, აწარმოებს მასთან მოლაპარაკებებსა და შესაბამისი ხელშეკრულების გაფორმებას, ასევე ხელშეკრულების პირობების შესრულების მონიტორინგს;

დ) გაიღებს გარანტორის მომსახურების ხარჯებს;

ე) უფლებამოსილია მიიღოს მონაწილეობა გარანტორისათვის საავტორო უფლების მფლობელის მიერ საბეჭდი ფაილების მიღება-ჩაბარების პროცესში, საბეჭდი ფაილის ნივთობრივად და თვისობრივად უნაკლოების შემოწმებაში;

ვ) განსაზღვრავს გრიფმინიჭებული სახელმძღვანელოს რეპროდუცირების, გავრცელების/მფლობელობის სხვა ფორმით გადაცემისა და ნაწარმოების სხვაგვარი გამოყენების მომსახურების შესყიდვისათვის აუცილებელ მოთხოვნებს, მათ შორის სახელმძღვანელოს ბეჭდვის პარამეტრებს (გამოსაყენებელი საღებავები, კინძვისა და ბეჭდვის ტიპები და აშ.);

ზ) გრიფმინიჭებული სახელმძღვანელოს/სერიას იყენებს „საავტორო და მომიჯნავე უფლებების შესახებ“ საქართველოს კანონის მოთხოვნათა, მათ შორის ავტორის პირადი არაქონებრივი და ქონებრივი უფლებების დაცვით;

თ) უფლებამოსილია, მოსწავლის წიგნისა და მოსწავლის რვეულის მასის შემცირების მიზნებისათვის, საავტორო უფლების მფლობელს მოსთხოვოს მათი დაყოფა არაუმეტეს 4 ნაწილად.

2. სავტორო უფლების მფლობელი ყოველწლიურად უზრუნველყოფს გრიფმინიჭებული სახელმძღვანელოების/სერიების ნაბეჭდი გამოცემების ხელმისაწვდომობას კერძო სკოლების მოსწავლეებისა და მასწავლებლებისათვის, მათი არჩევანის გათვალისწინებით. ამ მიზნით იგი უფლებამოსილია სსიპ − განათლების მართვის საინფორმაციოს სისტემისგან მოითხოვოს და მიიღოს ინფორმაციას კერძო სკოლების მოსწავლეთა რაოდენობების შესახებ კლასებისა და სკოლების მიხედვით.

3. გრიფმინიჭებული სახელმძღვანელოს/სერიის მარკეტინგს ახორციელებს შესაბამისი საავტორო უფლების მფლობელი, ხოლო სამინისტრო ხელს უწყობს საჯარო სკოლებში ამ სახელმძღვანელოზე/სერიაზე ინფორმაციის გავრცელებას (პრესითა და ელექტრონული საშუალებებით) და მასწავლებლებთან შესაბამის ავტორ-გამომცემლების შეხვედრების ორგანიზებას.

4. სკოლების მიერ შერჩეული გრიფმინიჭებული სახელმძღვანელოების/სერიების შესახებ ინფორმაციის ადმინისტრირებასა და ანალიზს ახორციელებს სსიპ − განათლების მართვის საინფორმაციო სისტემა „ზოგადსაგანმანათლებლო დაწესებულებათა მართვის საინფორმაციო სისტემაში“ ასახული მონაცემების საფუძველზე.

5. სკოლა ვალდებულია სასწავლო პროცესში ძირითად საგანმანათლებლო რესურსად, გრიფის ვადის მოქმედების განმავლობაში გამოიყენოს გრიფმინიჭებული სახელმძღვანელო/სერია, ხოლო თუ ეროვნული სასწავლო გეგმით გათვალისწინებულ საგანში არ არის გრიფმინიჭებული სახელმძღვანელო – სამინისტროსთან შეთანხმებული სახელმძღვანელო/სერია.

6. პროგრამის ბენეფიციარი სკოლისათვის გრიფმინიჭებული სახელმძღვანელოს/სერიის შეცვლა ალტერნატიული გრიფმინიჭებული სახელმძღვანელოთი/სერიით დაიშვება სამინისტროს თანხმობით, ობიექტური გარემოებების არსებობის შემთხვევაში, სკოლის დასაბუთებული მომართვის საფუძველზე. სამინისტრო გრიფმინიჭებული სახელმძღვანელოს/სერიის შეცვლაზე თანხმობის გაცემის შესახებ ინფორმაციას უგზავნის სკოლას და სსიპ − განათლების მართვის საინფორმაციო სისტემას. სსიპ − განათლების მართვის საინფორმაციო სისტემა უზრუნველყოფს აღნიშნული თანხმობის მიღებიდან 3 სამუშაო დღის განმავლობაში „ზოგადსაგანმანათლებლო დაწესებულებათა მართვის საინფორმაციო სისტემის” შესაბამის ველებზე სკოლის ხელმისაწვდომობას. ამ ვადის განმავლობაში, სკოლა „ზოგადსაგანმანათლებლო დაწესებულებათა მართვის საინფორმაციო სისტემაში” ასახავს ინფორმაციას გრიფმინიჭებული სახელმძღვანელოს/სერიის შეცვლის შესახებ. სსიპ − განათლების მართვის საინფორმაციო სისტემა უზრუნველყოფს „ზოგადსაგანმანათლებლო დაწესებულებათა მართვის საინფორმაციო სისტემაში” პროგრამის ბენეფიციარი სკოლის მიერ შერჩეული გრიფმინიჭებული სახელმძღვანელოს/სერიისა და მათი ცვლილების შესახებ ინფორმაციის სააგენტოსათვის ხელმისაწვდომობას. ყველა დანარჩენი სკოლისათვის გრიფმინიჭებული სახელმძღვანელოს/სერიის შეცვლა ალტერნატიული გრიფმინიჭებული სახელმძღვანელოთი/სერიით შესაძლებელია ნებისმიერ დროს, ინფორმაციის „ზოგადსაგანმანათლებლო დაწესებულებათა მართვის საინფორმაციო სისტემაში” ასახვის გზით.

7. ერთი სკოლის ფარგლებში თითოეული კლასის ყველა პარალელში, აგრეთვე სერიაში გაერთიანებულ ყველა კლასში უნდა ისწავლებოდეს ერთი და იმავე გრიფმინიჭებული სახელმძღვანელოთი/სერიით.

**თავი VII. სალიცენზიო ხელშეკრულება**

**მუხლი 15. სალიცენზიო ხელშეკრულების გაფორმების წინაპირობები**

სააგენტო, მინისტრის ინდივიდუალური ადმინისტრაციულ-სამართლებრივი აქტით განსაზღვრული სალიცენზიო ხელშეკრულების გაფორმების წესისა და პირობების დაცვით იღებს გადაწყვეტილებას საავტორო უფლების მფლობელთან გრიფმინიჭებული სახელმძღვანელოს/სერიის გრიფის მოქმედების ვადით სალიცენზიო ხელშეკრულების გაფორმების ან გაფორმებაზე უარის თქმის შესახებ.

**თავი VIII. გრიფის მოქმედების ვადა და სახელმძღვანელოს/სერიის**

**გადამუშავება/განახლება**

**მუხლი 16. გრიფის მოქმედების ვადა**

გრიფმინიჭებული სახელმძღვანელოს/სერიის გრიფის მოქმედების ვადა განისაზღვრება შესაბამისი საგნობრივი სასწავლო გეგმის მოქმედების პერიოდით.

**მუხლი 17. სახელმძღვანელოს/სერიის გადამუშავება**

1. თითოეულ საგანში შინაარსობრივ რეცენზირებაში საუკეთესო შედეგების მქონე გრიფმინიჭებული სახელმძღვანელო/სერია შესაძლებელია ითარგმნოს რუსულ, სომხურ და აზერბაიჯანულ ენებზე არაქართულენოვანი სკოლების/სექტორების მოსწავლეებისთვის/მასწავლებლებისათვის. თარგმანი ხორციელდება პრინციპით: 1 საგანი − 1 სახელმძღვანელო/სერია. იგივე პრინციპი გამოიყენება სპეციალური საგანმანათლებლო საჭიროების მოსწავლეთათვის გადასამუშავებელი სახელმძღვანელოს განსასაზღვრად.

2. გრიფმინიჭებული ქართულენოვანი სახელმძღვანელოს/სერიის თარგმანი, თუკი მისი გამოყენება საქართველოს სკოლებში იგეგმება, თარგმანის ავთენტურობის შესამოწმებლად წარედგინება სამინისტროს.

3. გრიფმინიჭებული სახელმძღვანელოს/სერიის გადამუშავება, ასევე, შეიძლება განხორციელდეს სპეციალური საგანმანათლებლო საჭიროების მქონე მოსწავლეებისათვის.

4. სამინისტროს გადაწყვეტილებით, სააგენტოსა და საავტორო უფლების მფლობელს შორის გაფორმებული ხელშეკრულებით შესაძლებელია განხორციელდეს გრიფმინიჭებული სახელმძღვანელოს/სერიის ელექტრონული ვერსიების შექმნა, რისთვისაც სამინისტრო ადგენს სპეციალურ ტექნიკურ პარამეტრებს, გავრცელების პირობებს, წყაროს (ვებგვერდი), საავტორო უფლების მფლობელთან აწარმოებს მოლაპარაკებას ანაზღაურებასა და სხვა დამატებით პირობებზე.

**მუხლი 18. სახელმძღვანელოს/სერიის განახლება**

1. გრიფმინიჭებულ სახელმძღვანელოში/სერიაში ცვლილების ინიციატორი შეიძლება იყოს საავტორო უფლების მფლობელი.

2. სახელმძღვანელოს/სერიის ბეჭდვის მიზნებისათვის შესაძლებელია განხორციელდეს სახელმძღვანელოს/სერიის ტექნიკური/კორექტურული და საგამომცემლო სპეციფიკის აუცილებლობით განპირობებული ცვლილებები.

3. დაუშვებელია სამინისტროს თანხმობის გარეშე გრიფმინიჭებულ სახელმძღვანელოში/სერიაში რაიმე ცვლილების (გარდა ტექნიკური/კორექტურული და საგამომცემლო სპეციფიკის აუცილებლობით განპირობებული ცვლილებებისა) შეტანა.

4. სავალდებულოა, გრიფმინიჭებულ სახელმძღვანელოში/სერიაში რაიმე ცვლილების შეტანის შესახებ ინიციატივა იყოს არგუმენტირებული, სამეცნიერო ან პრაქტიკული მოსაზრებებით გამყარებული.

5. გრიფმინიჭებულ სახელმძღვანელოში/სერიაში ნებისმიერი ცვლილების განხორციელების შემთხვევაში საავტორო უფლების მფლობელი ვალდებულია განახლებული საბეჭდი ფაილი გადასცეს გარანტორს.

**თავი IX. უფლებები და ვალდებულებები**

**მუხლი 19. სამინისტროს უფლებები და ვალდებულებები**

1. სამინისტროს უფლება აქვს:

ა) განუხილველად დატოვოს განაცხადი, თუკი იგი არ აკმაყოფილებს ამ წესითა და საქართველოს ზოგადი ადმინისტრაციული კოდექსით დადგენილ მოთხოვნებს;

ბ) საავტორო უფლების მფლობელთან აწარმოოს მოლაპარაკებები გრიფმინიჭებული სახელმძღვანელოს/სერიის გადამუშავების შესახებ;

გ) ამ წესით დადგენილ შემთხვევებში იშუამდგომლოს საქართველოს მთავრობის წინაშე კონკრეტული სახელმძღვანელოს/სერიისათვის გრიფის მინიჭების შესახებ თანხმობის მისაღებად;

დ) გრიფირების პროცესის ადმინისტრირებისათვის ინდივიდუალური ადმინისტრაციულ-სამართლებრივი აქტით დაავალოს სამინისტროს სისტემაში შემავალ საჯარო სამართლის იურიდიულ პირს შესაბამისი ღონისძიებების განხორციელება;

ე) სახელმძღვანელოს/სერიის მაკეტზე დამატებითი მოსაზრებების მოპოვების მიზნით, რეცენზირების ეტაპზე ჩართოს შესაბამისი საგნის/დარგის სპეციალისტები და განსაზღვროს მათი უფლება-მოვალეობები;

ვ) საჯარო განხილვის მიზნით, გაასაჯაროვოს სახელმძღვანელოს/სერიის მაკეტი (ანონიმური ეგზემპლარი) და განახორციელოს განხილვის პროცესის მონიტორინგი;

ზ) განახორციელოს საქართველოს კანონმდებლობით დადგენილი სხვა უფლებამოსილებები.

2. სამინისტრო ვალდებულია:

ა) უზრუნველყოს განმცხადებლის მიერ წარმოდგენილი სახელმძღვანელოს/სერიის მაკეტის ობიექტური რეცენზირება, საქართველოს კანონმდებლობის შესაბამისად;

ბ) შეასრულოს საქართველოს კანონმდებლობით დადგენილი სხვა ვალდებულებები.

**მუხლი 20. საავტორო უფლების მფლობელის უფლებები და ვალდებულებები**

1. საავტორო უფლების მფლობელს უფლება აქვს:

ა) გაეცნოს ადმინისტრაციული წარმოების მასალებს, გარდა კანონმდებლობით გათვალისწინებული საიდუმლო ინფორმაციისა და იმ მასალებისა, რომლებიც წარმოადგენენ უშუალოდ ინდივიდუალური ადმინისტრაციულ-სამართლებრივი აქტის მომზადებასთან დაკავშირებულ, შიდაუწყებრივი ხასიათის სამსახურებრივ დოკუმენტაციას;

ბ) სააგენტოსგან მოითხოვოს სალიცენზიო ხელშეკრულების შესრულებასთან დაკავშირებული ნებისმიერი საჭირო ინფორმაციის მისთვის მიწოდება და გაცნობის ხელშეწყობა;

გ) შეუზღუდავად და დამოუკიდებლად გამოსცეს და გაავრცელოს გრიფმინიჭებული სახელმძღვანელო/სერია ნებისმიერი დაინტერესებული პირისათვის;

დ) გადაამუშავოს გრიფმინიჭებული სახელმძღვანელო/სერია;

ე) მოითხოვოს საავტორო ჰონორარის გადახდა სალიცენზიო ხელშეკრულებით გათვალისწინებული პირობებითა და ოდენობით;

ვ) ამ წესითა და სალიცენზიო ხელშეკრულებით ნაკისრი ვალდებულებების შეუფერხებელი შესრულების მიზნით, სააგენტოს წინასწარი თანხმობით, გრიფის მინიჭების შემდეგ საკუთარი უფლება-მოვალეობები სრულად ან ნაწილობრივ გადასცეს მესამე პირს;

ზ) განახორციელოს ამ წესით, სალიცენზიო ხელშეკრულებითა და საქართველოს კანონმდებლობით დადგენილი სხვა უფლებამოსილებები;

თ) სამინისტროსგან ან სააგენტოსგან მოითხოვოს და მიიღოს მათი მხრიდან ამ წესით განსაზღვრული პირობების შეუსრულებლობისათვის ან არაჯეროვანი შესრულებისათვის მიყენებული ზიანი. ზიანის ანაზღაურება მას არ ათავისუფლებს ძირითადი ვალდებულებების შესრულებისაგან;

ი) საავტორო უფლებების დაცვის მიზნით, სააგენტოსგან მოითხოვოს გრიფმინიჭებულ სახელმძღვანელოზე/სერიაზე მის მიერ გადაცემული ჰოლოგრამის განთავსება;

კ) განახორციელოს საქართველოს კანონმდებლობით დადგენილი სხვა უფლებამოსილებები.

2. საავტორო უფლების მფლობელი ვალდებულია:

ა)

ბ) გარანტორს გადასცეს:

ბ.ა) ამ წესის მე-8 მუხლის მე-8 პუნქტში მითითებული ინფორმაცია ფასდაკლების (პროცენტული) ოდენობის კონფიდენციალობის დაცვით;

ბ.ბ) საბეჭდი ფაილი.

გ) სახელმძღვანელოში არ დაუშვას რაიმე სახის სოციალური, პოლიტიკური ან/და კომერციული რეკლამის ან სასაქონლო (სავაჭრო) ნიშნის გამოყენება (გარდა იმ შემთხვევისა თუ იგი ემსახურება საგანმანათლებლო მიზნებს). რეკლამის გამოყენების დასაბუთება სავალდებულოა გამომდინარეობდეს საგანმანათლებლო მიზნებიდან და სათანადოდ იყოს არგუმენტირებული ავტორის მიერ;

დ) სამინისტროს დაუყოვნებლივ შეატყობინოს მისთვის ცნობილი ინფორმაცია გრიფირებაში ინტერესთა კონფლიქტის არსებობის შესახებ;

ე) დაბეჭდოს/გამოსცეს გრიფმინიჭებული სახელმძღვანელო/სერია იმ სახით, რა სახითაც იგი გრიფმინიჭებულია ან მისი გადამუშავება შეითანხმა სამინისტრომ;

ვ) სახელმძღვანელოს/სერია ან მისი მაკეტი გამოიყენოს „საავტორო და მომიჯნავე უფლებების შესახებ“ საქართველოს კანონის მოთხოვნათა, მათ შორის ავტორის პირადი არაქონებრივი და ქონებრივი უფლებების დაცვით;

ზ) გრიფმინიჭებული სახელმძღვანელოს საბეჭდი ფაილის შედგენისას გაითვალისწინოს სახელმძღვანელოს დიზაინისათვის განსაზღვრული მოთხოვნები;

თ) სამინისტროს დაინტერესების შემთხვევაში, მიიღოს მონაწილეობა მოლაპარაკებებში და ითანამშრომლოს მასთან გრიფმინიჭებული სახელმძღვანელოს/სერიის გადამუშავების საკითხზე. იმ შემთხვევაში, თუკი საავტორო უფლების მფლობელი ამა თუ იმ მიზეზით უარს იტყვის სახელმძღვანელოს/სერიის გადამუშავების ვალდებულების აღებაზე, იგი ვალდებულია აღნიშნული საავტორო უფლება მიზნობრივად, ლიცენზიის ხელშეკრულებით გადასცეს სააგენტოს მიერ შერჩეულ პირს. ნათარგმნი სახელმძღვანელო/სერია სააგენტოს მიერ წარედგინება სამინისტროს თარგმანის სისწორის შესამოწმებლად. თარგმანთან დაკავშირებული დამატებითი პირობები შესაძლებელია განისაზღვროს სააგენტოსა და საავტორო უფლების მფლობელს შორის გაფორმებული სალიცენზიო ხელშეკრულებით;

ი) ამ წესით განსაზღვრული პირობების შეუსრულებლობისათვის (მათ შორის, გრიფმინიჭებული რედაქციისაგან განსხვავებული რედაქციით გამოცემა, გრიფის მინიჭების შემდეგ ლიცენზიის ხელშეკრულების დადებაზე უარის თქმა, საბეჭდ ფაილში არსებული ხარვეზის დაუყოვნებლივ აღმოფხვრაზე უარის თქმა) სააგენტოს ან სამინისტროს აუნაზღაუროს ვალდებულების არაჯეროვანი შესრულებით ან შეუსრულებლობით მიყენებული ზიანი. ზიანის ანაზღაურება მას არ ათავისუფლებს ძირითადი ვალდებულებების შესრულებისაგან;

კ) საჯარო სკოლების მასწავლებლებისათვის უზრუნველყოს გრიფმინიჭებული მასწავლებლის წიგნის (ელექტრონულ ფორმატში) და მასწავლებლის წიგნის ელექტრონული რესურსის ხელმისაწვდომობა სახელმძღვანელოში მითითებულ ვებგვერდზე;

ლ) გადაუხადოს საავტორო ჰონორარი გრიფმინიჭებული სახელმძღვანელოს/სერიის ავტორებს (იმ შემთხვევაში, თუ თავად არ არის გრიფმინიჭებული სახელმძღვანელოს/სერიის ან ამ სახელმძღვანელოში შემავალი ნაწარმოების ავტორი);

მ) სააგენტოს მოთხოვნით, მოსწავლის წიგნისა და მოსწავლის რვეულის მასის შემცირების მიზნებისათვის, უზრუნველყოს მათი დაყოფა არაუმეტეს 4 ნაწილად;

ნ) შეასრულოს საქართველოს კანონმდებლობით დადგენილი სხვა ვალდებულებები.

**თავი X. გარდამავალი და დასკვნითი დებულებანი**

**მუხლი 21. გარდამავალი და დასკვნითი დებულებანი**

1. ძალადაკარგულად გამოცხადდეს ,,ზოგადსაგანმანათლებლო დაწესებულების სახელმძღვანელოს გრიფის მინიჭების წესისა და საფასურის დამტკიცების შესახებ“ საქართველოს განათლებისა და მეცნიერების მინისტრის 2011 წლის 25 თებერვლის №30/ნ ბრძანება;

2. ,,ზოგადსაგანმანათლებლო დაწესებულების სახელმძღვანელოს გრიფის მინიჭების წესისა და საფასურის დამტკიცების შესახებ“ საქართველოს განათლებისა და მეცნიერების მინისტრის 2011 წლის 25 თებერვლის №30/ნ ბრძანებით გათვალისწინებული სამინისტროსა და საავტორო უფლების მფლობელის უფლებებები და ვალდებულებები ინარჩუნებს სამართლებრივ ძალას ,,ზოგადსაგანმანათლებლო დაწესებულების სახელმძღვანელოს გრიფის მინიჭების წესისა და საფასურის დამტკიცების შესახებ“ საქართველოს განათლებისა და მეცნიერების მინისტრის 2011 წლის 25 თებერვლის №30/ნ ბრძანების საფუძველზე წარმოშობილი სამართლებრივი ურთიერთობების არსებობის ვადით.

3. ,,ზოგადსაგანმანათლებლო დაწესებულების სახელმძღვანელოს გრიფის მინიჭების წესისა და საფასურის დამტკიცების შესახებ“ საქართველოს განათლებისა და მეცნიერების მინისტრის 2011 წლის 25 თებერვლის №30/ნ ბრძანების საფუძველზე წარმოშობილ სამართლებრივ ურთიერთობებზე გავრცელდეს ,,ზოგადსაგანმანათლებლო დაწესებულების სახელმძღვანელოს გრიფის მინიჭების წესისა და საფასურის დამტკიცების შესახებ“ საქართველოს განათლებისა და მეცნიერების მინისტრის 2011 წლის 25 თებერვლის №30/ნ ბრძანების შესაბამისი ნორმები.